

งานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรื่อง สืบราคาครุภัณฑ์

ครั้งที่ พทค 69-K0001

ด้วยงานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะสืบราคาครุภัณฑ์ จำนวน 1 รายการ คือ

1. เครื่องทำน้ำอุ่น พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 เครื่อง ขนาดไม่ต่ำกว่า 3,500 วัตต์

โดยมีข้อกำหนด และเงื่อนไขในการเสนอราคา ดังนี้

เงื่อนไขการเสนอราคา

1. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอยื่นราคาสินค้า ไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันที่เสนอราคา
2. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดส่งมอบสินค้าที่เสนอไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันมาลงนามในใบสั่งซื้อ
3. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรับประกันสินค้าที่เสนอเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี
4. ผู้ที่เสนอราคาต้องส่งใบเสนอราคาพร้อมแคตตาล็อก/แบบรูป ภายในวันที่ 25 พฤษภาคม 2569 เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาใบเสนอราคาของท่าน
5. ผู้ที่ชนะการเสนอราคาต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับคณะแพทยศาสตร์ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อ หากพ้นกำหนดปรากฏว่าท่านไม่สามารถมาทำข้อตกลงได้ คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ตามเงื่อนไขนี้ ชื่อสินค้าดังกล่าวจากบุคคลอื่นแทนท่านทันที

การยื่นซองเสนอราคา

1. เสนอราคาได้ที่ เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยจัดหาพัสดุ อาคารงานพัสดุ ชั้น 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. ส่งใบเสนอราคาทาง E-mail Address: arpola@kku.ac.th
3. เอกสารในการเสนอราคาคือใบเสนอราคา และแคตตาล็อกของสินค้าที่เสนอหรือแบบรูป (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 18 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

(นางสาวณัชชาธิ์ โชติธนพงศ์สถิต)

หัวหน้าหน่วยจัดหาพัสดุ

งานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์

ติดต่อขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่

หน่วยจัดหาพัสดุ อาคารงานพัสดุ ชั้น 2

โทร 043-348888 ต่อ 64189

ติดต่อ คุณอาพร

รายละเอียดการจ้าง

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายการ :

ติดตั้งเครื่องทำน้ำอุ่น


1. รายละเอียดการจ้าง

- 1.1 ..... ติดตั้งเครื่องทำน้ำอุ่นขนาดไม่ต่ำกว่า 3,500 พ
- 1.2 ..... นำมาติดตั้งสายไฟโดยทรองท่อไม่จับที่ Load สาย THW 2x4/1x2.5
- 1.3 ..... นำมาติดตั้งหน้าปัดและสายวัดโดยช่างวัดเพื่อติดตั้งและเดินสาย
- 1.4 ..... ทดสอบการทำงานโดยสมรรถนะของติดตั้งที่หน้าห้องน้ำ
- 1.5 .....

2. เงื่อนไขการเสนอราคา

1. รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 0.3 ปี
2. กำหนดส่งมอบไม่เกิน 30 วัน
3. กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน

3. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก คือ เกณฑ์ราคา

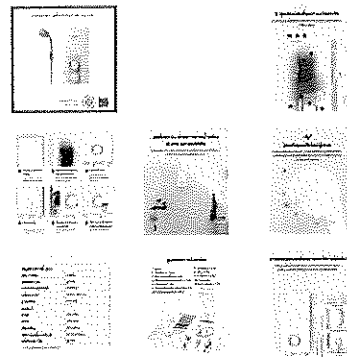
  
นายดาตุงค์ ทัศนารักษ์

เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำรายละเอียดการจ้าง

PANASONIC เครื่องทำน้ำอุ่น DH-3JL2TH



Panasonic เครื่องทำน้ำอุ่น 3500วัตต์ รุ่น DH-3JL2TH และรุ่นปี2024 DH-...



รับประกันมาตรฐาน  
มอก. 1693-2547





### บันทึกข้อความ

ส่วนงาน: มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะแพทยศาสตร์ งานบริการวิศวกรรม  
ที่: อว 660301.6.1.17/69-0000093  
เรื่อง: ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุซ่อมบำรุง-รักษา วิดีโอพาเจาะจง  
เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

โทร. 63222,63226  
วันที่ขอซื้อ 21 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568  
วันที่ต้องการใช้

ด้วยงานบริการวิศวกรรม(Division)มีความประสงค์จะใช้พัสดุรายการต่อไปนี้เพื่อ:ทดแทนที่ชำรุด  
สถานที่จัดส่ง: งานบริการวิศวกรรม

รายละเอียดเพิ่มเติม: ตามใบแจ้งซ่อมเลขที่SC-0197/69(01233-69)ใช้ที่งานบริการวิศวกรรม  
ชั้น30จัดซื้อเครื่องทำน้ำอุ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... *นางกนกพร*

( นางกนกพร เรียงภาว )  
เจ้าของเรื่อง (ถ้ามี)

ลงชื่อ..... *นายอรุณวิทย์*

( นายอรุณวิทย์ ดินาง )  
หัวหน้าสาขาวิชา/หน่วยงาน ส่วนงาน

*Handwritten signature*

( / ) เป็นพัสดุที่เคยจัดซื้อมาแล้ว ( ) เป็นพัสดุใหม่เคยจัดซื้อมาก่อน ( ) แนบใบเสนอราคา

ลำดับ	รหัสพัสดุ	รายการ	หน่วย/Packing	จำนวน	ราคาครั้งสุดท้าย		อัตราการใช้ต่อเดือน	ยอดคงเหลือ
					ราคา/หน่วย	ราคารวม		
1	40101825HEAT0002	เครื่องทำน้ำอุ่น พร้อมติดตั้ง	SET	1	4,800.00	4,800.00	-	0.00

*( PWD-3JL2TH ) ดินาง*

รวมเป็นเงิน: 4,485.98 บาท  
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%): 314.02 บาท  
รวม 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,800.00 บาท

ผลการพิจารณาในหลักการ

( / ) อนุมัติตามเสนอและให้งานพัสดุดำเนินการต่อไป

( ) ไม่อนุมัติเพราะ .....

ลงชื่อ..... *Dr. Sornintra*  
( ผู้ช่วยศาสตราจารย์อองอาจ โสมอินทร์ )

รองคณบดีฝ่ายบริหาร  
คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

#### คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายอรุณวิทย์ ดินาง ประธานกรรมการ  
นายชัยชนะ สุขสมเสร กรรมการ  
นางกนกพร เรียงภาว กรรมการ

#### หมายเหตุ

1. การรายงานขออนุมัติจัดซื้อพัสดุในแต่ละครั้ง ต้องกรอกข้อความให้ครบทุกช่องด้วย
2. พัส্তুที่ขออนุมัติจัดซื้อจะนำไปใช้กับครุภัณฑ์ใด ให้ระบุหมายเลขครุภัณฑ์ประกอบด้วย
3. หากต้องการติดตามเรื่องการขออนุมัติจัดซื้อพัสดุ กรุณาโทรแจ้งติดต่อได้ที่หมายเลข 63640, 63230, 63220
4. หากต้องการพัสดุเร่งด่วน ติดต่อหัวหน้างานพัสดุ โทรศัทพ์หมายเลข 63055

เรียน *คุณอาพร ( อับราฮัม )*

เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุ  
วันที่ 15 พ.ค. 2569

*Handwritten signature*

เรียน *คุณกนกพร ( อับราฮัม ) - อับราฮัม*

เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุ  
วันที่ 30 ธ.ค. 2568

*Handwritten signature*

นางสาวณัชชารีย์ ไชติชนพงศ์สถิต)  
หัวหน้าหน่วยจัดหาพัสดุ

1066

