

งานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์

เรื่อง สิบราคาจ้างเหมาพัสดุ

ครั้งที่ 69-0134

ด้วยงานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะจัดจ้างเหมาพัสดุ 1 รายการ คือ งานจ้างเหมาซ่อมประตู ห้องพักขยะติดเชื้อ ชั้น 3 อาคารห้องพักขยะติดเชื้อ โดยมีข้อกำหนด และเงื่อนไขในการเสนอราคา ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานจ้างนี้ โดยระบุอาชีพไว้ในวัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจ บริการ หรือพาณิชย์กิจ

2. หลักฐานในการเสนอราคา

2.1 ในกรณีผู้เสนอราคาเป็น ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บริษัท, ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง และใบทะเบียน การจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม

2.2 ในกรณีเป็นร้านค้า ให้ยื่นใบทะเบียนพาณิชย์ และใบทะเบียนการจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

3. เงื่อนไขยื่นซองและการเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว และราคาที่เสนอต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเสนอราคา และกำหนดส่งมอบงานภายในไม่เกิน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

และผู้เสนอราคาต้องเสนอรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างนี้เป็นระยะเวลา 3 เดือน

3.2 กำหนดยื่นซองเสนอราคาตั้งแต่วันดูสถานที่เป็นต้นไป สิ้นสุดวันที่ 2 เมษายน 2569

ในเวลาราชการ และเมื่อพ้นวันยื่นซองเสนอราคาแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด

โดยเสนอราคาได้โดยตรงที่อาคารงานพัสดุ ชั้น 3 คณะแพทยศาสตร์

ประกาศ ณ วันที่ 26 มีนาคม 2569

(นายอุทธรณ์ เคนใบ)

หัวหน้าหน่วยจัดจ้างก่อสร้างและจ้างเหมาบริการ

ติดต่อขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่

หน่วยจัดจ้างก่อสร้างและจ้างเหมาบริการ

โทร. 043-363220 ต่อ 0,11-12

ติดต่อ นายจิรวิวัฒน์ ไสยาสัน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน: มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะแพทยศาสตร์ งานบริการวิศวกรรม
ที่: อว 660301.6.1.17/69-0001557
เรื่อง: ขออนุมัติจัดจ้างเหมาบริการ วิธีเฉพาะเจาะจง
เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

โทร. 63228
วันที่ขอซื้อ 06 มีนาคม พ.ศ. 2569
วันที่ต้องการใช้

ด้วยงานบริการวิศวกรรม มีความประสงค์จัดจ้างเหมาพัสดุเพื่อ : ทดแทนที่ชำรุด
สถานที่จัดส่ง: ห้องพักขยะติดเชื้อ ชั้น 3 อาคารห้องพักขยะติดเชื้อ
รายละเอียดเพิ่มเติม: ตามใบแจ้งซ่อมเลขที่ 08249-69 ประตูลำซุด ห้องพักขยะติดเชื้อ ชั้น 3
อาคารห้องพักขยะติดเชื้อ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นายชัยชนะ สุขสโมสร) 21/3/69
เจ้าของเรื่อง (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....

(นายอรรถวิทย์ ดินาง) 13/3/69

หัวหน้าสาขาวิชา/หน่วยงาน ส่วนงาน

() เป็นพัสดุที่เคยจัดซื้อมาแล้ว () เป็นพัสดุใหม่เคยจัดซื้อมาก่อน () แนบใบเสนอราคา

ลำดับ	รหัสพัสดุ	รายการ	หน่วย/Packing	จำนวน	ราคาครั้งสุดท้าย		อัตราการใช้ ต่อเดือน	ยอดคงเหลือ
					ราคา/หน่วย	ราคารวม		
1	ESV0000001	จ้างซ่อมประตู ห้องพักขยะติดเชื้อ ชั้น 3 อาคารห้องพักขยะติดเชื้อ (ให้ผู้รับเหมาสำรวจหน้างานก่อนเสนอราคา)	งาน	1	0.00	0.00	-	0.00

รวมเป็นเงิน: 0.00 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%): 0 บาท

รวม 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 0.00 บาท

ผลการพิจารณาในหลักการ

อนุมัติตามเสนอและให้งานพัสดุดำเนินการต่อไป

ไม่อนุมัติเพราะ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถวิทย์ ดินาง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายอรรถวิทย์ ดินาง	ประธานกรรมการ
นายชัยชนะ สุขสโมสร	กรรมการ
นายจตุรงค์ โสตาสร้อย	กรรมการ

หมายเหตุ

- การรายงานขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในแต่ละครั้ง ต้องกรอกข้อความในครบทุกช่องด้วย
- พัสดุที่ขออนุมัติจัดซื้อจะนำไปใช้กับครุภัณฑ์ใด ให้ระบุหมายเลขครุภัณฑ์ประกอบด้วย
- หากต้องการติดตามเรื่องการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง กรุณาโทรศัพท์ติดต่อได้ที่หมายเลข 63640 , 63230 , 63220
- หากต้องการพัสดुर่งด่วน ติดต่อหัวหน้างานพัสดุ โทรศัพท์หมายเลข 63055

เรียน **คุณวิจิตรวิวัฒน์**
เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
(อว. 69-267 (ร0587))

21/3/69

๑๑๒

๐

๗

รายละเอียดการจ้าง

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายการ : ^๒จ้างซ่อมยานประตู่

1. รายละเอียดการจ้าง

- 1.1 เปลี่ยนน้ำมันเครื่องประตู่ 4 คัน
- 1.2 ทาสีถังขยะประตู่ทพ. ใน ๓ ไร่ อ่างน้ำ ๗ ไร่ ๓ ไร่
- 1.3 ทาสีรถของทางประตู่ ๓ คัน ๓ ไร่ อ่างน้ำ ๗ ไร่ ๓ ไร่
- 1.4
- 1.5

2. เงื่อนไขการเสนอราคา

- 2.1 รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 0.3 ปี
- 2.2 กำหนดส่งมอบไม่เกิน 30 วัน
- 2.3 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 20 วัน

3. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก คือ เกณฑ์ราคา

ทั้งนี้ ดังต่อไปนี้
(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำรายละเอียดการจ้าง

ใบแจ้งซ่อม

๒๙-๐๐๐๑๕๕๗

ที่ อว 660301.6.1.1.4/617/69

ใบแจ้งซ่อมเลขที่ 08249-69

งานบริการวิศวกรรมรับที่ SC-1033/69

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 09.35 น.

(๑) ชื่อผู้แจ้ง หน่วยงาน อาคาร ชื่อเครื่อง/อุปกรณ์ หมายเลขครุภัณฑ์	น.ส.ชมากร พระโคตร หน่วยดูแลอาคารและสถานที่ ทางเข้าหน่วยซักฟอก/ขยะติดเชื้อ ประตูชำรุดห้องพักขยะติดเชื้อ ชั้น 3	โทร 63276	รายละเอียดการแจ้งซ่อมหรือปัญหาที่พบ ประตูชำรุด ห้องพักขยะติดเชื้อ ชั้น 3 อาคารห้องพักขยะติดเชื้อ
--	---	-----------	---

(๒) ชื่อผู้ซ่อม ๑. ชัชวาล ๒. ๓. ๔. ๕.
 ลงชื่อ หัวหน้าหมวด วันที่

สาเหตุ	ลำดับ	รหัสวัสดุ	วัสดุที่สั่งซื้อ / รายการ	จำนวน
<u>งานรับขยะติดเชื้อ</u>				
การแก้ไข				
สรุปผลการปฏิบัติงาน				
<input type="checkbox"/> เสร็จ ใช้เวลาดำเนินการ..... นาที/ชั่วโมง				
<input type="checkbox"/> ไม่เสร็จ เนื่องจาก.....				
ลงชื่อ <u>ชัชวาล</u> ข่างผู้ปฏิบัติ วันที่ <u>2๖ ก.พ.</u> / <u>๒๕</u> / <u>๖๙</u>				
ลงชื่อ <u>ชัชวาล</u> หัวหน้าหมวด วันที่ <u>5</u> / <u>3</u> / <u>๖๙</u>				
ลงชื่อ <u>ชัชวาล</u> หัวหน้าหน่วย วันที่ <u>4</u> / <u>๒๕</u> / <u>๖๙</u>				

(๓) ความเห็นหัวหน้างานซ่อมบำรุง	(๔) ผลการพิจารณา
<input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จัดซื้อวัสดุตามรายการ <input checked="" type="checkbox"/> ขออนุมัติ จัดซื้อวัสดุตามรายการ <input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จ้างเอกชน <input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จัดซื้อทดแทน <input type="checkbox"/> อยู่ในระยะประกัน <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... ลงชื่อ <u>ชัชวาล</u> วันที่...../...../.....	<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ และหัวหน้าดำเนินการต่อไป <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ <u>ชัชวาล</u> คณบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย วันที่ <u>17</u> / <u>9</u> / <u>๖๙</u>

(๕) ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานที่แจ้งซ่อมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ประเมินความพึงพอใจ
<input type="checkbox"/> งานเสร็จเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ <input type="checkbox"/> แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ..... วันที่...../...../..... หน่วยงาน.....	ความพึงพอใจต่อผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง =% ข้อเสนอแนะ

ลำดับ	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุที่ใช้ในการซ่อม	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
<u>1</u>							รวมค่าวัสดุ.....บาท
							ค่าแรง.....บาท
							รวมทั้งหมด.....บาท