

งานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์

เรื่อง สืบราคาจ้างเหมาพัสดุ

ครั้งที่ 69-0137

ด้วยงานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะจัดจ้างเหมาพัสดุ 1 รายการ คือ งานจ้างเหมาปรับปรุงประตู อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก

โดยมีข้อกำหนด และเงื่อนไขในการเสนอราคาดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานจ้างนี้ โดยระบุอาชีพไว้ในวัตถุประสงค์ประกอบธุรกิจ บริการ หรือพาณิชย์กิจ

2. หลักฐานในการเสนอราคา

2.1 ในกรณีผู้เสนอราคาเป็น ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บริษัท, ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง และใบทะเบียนการจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม

2.2 ในกรณีเป็นร้านค้า ให้ยื่นใบทะเบียนพาณิชย์ และใบทะเบียนการจดทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

3. เงื่อนไขยื่นซองและการเสนอราคา

3.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว และราคาที่ต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันเสนอราคา และกำหนดส่งมอบงานภายในไม่เกิน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และผู้เสนอราคาต้องเสนอรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างนี้เป็นระยะเวลา 6 เดือน

3.2 กำหนดยื่นซองเสนอราคาดังแต่วันดูสถานที่เป็นต้นไป สิ้นสุดวันที่ 2 เมษายน 2569 ในเวลาราชการ และเมื่อพ้นวันยื่นซองเสนอราคาแล้วจะไม่รับซองเสนอราคาโดยเด็ดขาด โดยเสนอราคาได้โดยตรงที่อาคารงานพัสดุ ชั้น 3 คณะแพทยศาสตร์

ประกาศ ณ วันที่ 26 มีนาคม 2569


(นายอุทรณ์ เคนใบ)

หัวหน้าหน่วยจัดจ้างก่อสร้างและจ้างเหมาบริการ

ติดต่อขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่

หน่วยจัดจ้างก่อสร้างและจ้างเหมาบริการ

โทร. 043-363220 ต่อ 0,11-12

ติดต่อ นายจิรัฐวัฒน์ ไสยาสน์



ส่วนงาน: มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะแพทยศาสตร์ งานบริการวิศวกรรม
ที่: 660301.6.1.17/69-0001565
เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างเหมาบริการ วิธีเฉพาะเจาะจง
เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

โทร. 63228
วันที่ขอซื้อ 06 มีนาคม พ.ศ. 2569
วันที่ต้องการใช้

ด้วยงานบริการวิศวกรรม มีความประสงค์จัดจ้างเหมาพัสดุเพื่อ : ทดแทนที่ชำรุด
สถานที่จัดส่ง: ห้องน้ำชาย ข้างห้องสมุด ชั้น 3 อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก
รายละเอียดเพิ่มเติม: ตามใบแจ้งซ่อมเลขที่ 07760-69 ประตูไม้ชำรุด ห้องน้ำชาย ข้างห้องสมุด ชั้น 3
อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
(นายชัยชนะ สุขสมโมสร)
เจ้าของเรื่อง (ถ้ามี) 9/3/69

ลงชื่อ.....
(นายอรรถวิทย์ ตีนาง) 9/3/69
หัวหน้าสาขาวิชา/หน่วยงาน ส่วนงาน

() เป็นพัสดุที่เคยจัดซื้อมาแล้ว () เป็นพัสดุใหม่เคยจัดซื้อมาก่อน () แนบใบเสนอราคา

ลำดับ	รหัสพัสดุ	รายการ	หน่วย/Packing	จำนวน	ราคาครั้งสุดท้าย		อัตราการใช้ ต่อเดือน	ยอดคงเหลือ
					ราคา/หน่วย	ราคารวม		
1	ESV0000001	จ้างรื้อประตูเก่า พร้อมเปลี่ยนประตูใหม่ ห้องน้ำชาย ข้างห้องสมุด ชั้น 3 อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก (ให้รับเหมาสำรวจหน้างานก่อนเสนอราคา)	งาน	1	0.00	0.00	-	0.00

รวมเป็นเงิน: 0.00 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%): 0 บาท
รวม 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 0.00 บาท

ผลการพิจารณาในหลักการ อนุมัติตามเสนอและให้งานพัสดุดำเนินการต่อไป
() อนุมัติเพราะ

ลงชื่อ.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อองอาจ ไสมอินทร์)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
คณบดีหรือผู้ที่รับผิดชอบหมาย

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายอรรถวิทย์ ตีนาง ประธานกรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
กรรมการ
63640 , 63230 , 63220



เรียน คุณศิริวิมลรัตน์
เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
06-29-272(ค0502)

ลงชื่อ.....
24/3/69

177



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน: มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะแพทยศาสตร์ งานบริการวิศวกรรม
 ที่: อว 660301.6.1.17/69-0001562
 เรื่อง: ขออนุมัติจัดจ้างเหมาบริการ วิธีเฉพาะเจาะจง
 เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

โทร. 63228
 วันที่ขอซื้อ 06 มีนาคม พ.ศ. 2569
 วันที่ต้องการใช้

ด้วยงานบริการวิศวกรรม มีความประสงค์จัดจ้างเหมาพัสดุเพื่อ : ทดแทนที่ชำรุด
 สถานที่จัดส่ง: ห้องน้ำหญิง ข้างห้องสมุด ชั้น 3 อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก
 รายละเอียดเพิ่มเติม: ตามใบแจ้งซ่อมเลขที่ 07758-69 ประตูลิฟต์ชำรุด ห้องน้ำหญิง ข้างห้องสมุด ชั้น 3
 อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นายชัยชนะ สุขสมิสร)

เจ้าของเรื่อง (ถ้ามี) ๑๗/๐๙

ลงชื่อ.....

(นายอรรถวิทย์ ดีนาง) ๑/๐๓/๖๙

หัวหน้าสาขาวิชา/หน่วยงาน ส่วนงาน

() เป็นพัสดุที่เคยจัดซื้อมาแล้ว () เป็นพัสดุใหม่เคยจัดซื้อมาก่อน () แนบใบเสนอราคา

ลำดับ	รหัสพัสดุ	รายการ	หน่วย/Packing	จำนวน	ราคาครั้งสุดท้าย		อัตราการใช้ ต่อเดือน	ยอดคงเหลือ
					ราคา/หน่วย	ราคารวม		
1	ESV0000001	จ้างรื้อประตูเก่า พร้อมเปลี่ยนประตูใหม่ ห้องน้ำหญิง ข้างห้องสมุด ชั้น 3 อาคารเตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก (ให้ผู้รับเหมาสำรวจหน้างานก่อนเสนอราคา)	งาน	1	0.00	0.00	-	0.00

รวมเป็นเงิน: 0.00 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%): 0 บาท

รวม 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 0.00 บาท

ผลการพิจารณาในหลักการ

อนุมัติตามเสนอและให้งานพัสดุดำเนินการต่อไป

ไม่อนุมัติเพราะ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ย่องอาจ ไสมอินทร์)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายอรรถวิทย์ ดีนาง ประธานกรรมการ
 นายชัยชนะ สุขสมิสร กรรมการ
 นายจาตุรงค์ โสิตาสร้อย กรรมการ

หมายเหตุ

- การรายงานขออนุมัติจัดจ้างพัสดุในแต่ละครั้ง ต้องกรอกข้อความให้ครบทุกช่องด้วย
- พัสดุที่ขออนุมัติจัดจ้างจะนำไปใช้กับครุภัณฑ์ใด โปรดระบุหมายเลขครุภัณฑ์ประกอบด้วย
- หากต้องการติดตามเรื่องการขออนุมัติจัดจ้าง กรุณาโทรศัพท์ติดต่อที่หมายเลข 63640 , 63230 , 63220
- หากต้องการพัสดุเร่งด่วน ติดต่อหัวหน้างานพัสดุ โทรศัทพ์หมายเลข 63055

เรียน *คุณวิจิตร*
 เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุ
 ๑๗.๐๙

๑๗/๓/๖๙

๑๖๘



บันทึกข้อความ



ส่วนงาน: มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะแพทยศาสตร์ งานบริการวิศวกรรม
ที่: 660301.6.1.17/69-0001570
เรื่อง: ขออนุมัติจัดจ้างเหมาบริการ วิธีเฉพาะเจาะจง
เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

โทร. 63228
วันที่ขอซื้อ 06 มีนาคม พ.ศ. 2569
วันที่ต้องการใช้

ด้วยงานบริการวิศวกรรม มีความประสงค์จัดจ้างเหมาพัสดุเพื่อ : ทดแทนที่ชำรุด

สถานที่จัดส่ง: สำนักงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE)

รายละเอียดเพิ่มเติม: ตามใบแจ้งซ่อมเลขที่ 07680-69 ประตุชำรุด สำนักงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นายชัยชนะ สุขสมโมสร)

เจ้าของเรื่อง (ถ้ามี)

๑๗/๒

ลงชื่อ.....

(นายอรรถวิทย์ ตีนาง)

หัวหน้าสาขาวิชา/หน่วยงาน ส่วนงาน

๙/๐๖/๖๙

() เป็นพัสดุที่เคยจัดซื้อมาแล้ว () เป็นพัสดุใหม่เคยจัดซื้อมาก่อน () แนบใบเสนอราคา

ลำดับ	รหัสพัสดุ	รายการ	หน่วย/Packing	จำนวน	ราคาครั้งสุดท้าย		อัตราการใช้ ต่อเดือน	ยอดคงเหลือ
					ราคา/หน่วย	ราคารวม		
1	ESV0000001	จ้างรื้อประตูเก่า พร้อมเปลี่ยนประตูใหม่ สำนักงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE) (ให้ผู้รับเหมาสำรวจหน้างานก่อนเสนอราคา)	งาน	1	0.00	0.00	-	0.00

รวมเป็นเงิน: 0.00 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%): 0 บาท

รวม 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 0.00 บาท

ผลการพิจารณาในหลักการ

อนุมัติตามเสนอและให้งานพัสดุดำเนินการต่อไป

() ไม่อนุมัติเพราะ

ลงชื่อ.....

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อัจฉรา สมอินทร์

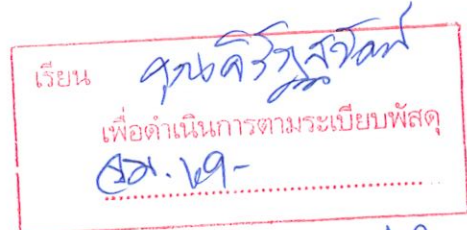
คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายอรรถวิทย์ ตีนาง	ประธานกรรมการ
นายชัยชนะ สุขสมโมสร	กรรมการ
นายจาตุรงค์ โสตาสร้อย	กรรมการ

หมายเหตุ

- การรายงานขออนุมัติจัดจ้างพัสดุในแต่ละครั้ง ต้องกรอกข้อความให้ครบทุกช่องด้วย
- พัสดุที่ขออนุมัติจัดจ้างจะนำไปใช้กับครุภัณฑ์ใด โปรดระบุหมายเลขครุภัณฑ์ประกอบด้วย
- หากต้องการติดตามเรื่องการขออนุมัติจัดจ้าง กรุณาโทรศัพท์ติดต่อที่หมายเลข 63640 , 63230 , 63220
- หากต้องการพัสดุเร่งด่วน ติดต่อหัวหน้างานพัสดุ โทรศัพท์หมายเลข 63055



๑๗/๓/๖๙

๑๗

๑๗

รายละเอียดการจ้าง

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายการ : ติดตั้งติดตั้งระบบประปา

1. รายละเอียดการจ้าง

- 1.1 กำหนดราคากลางประมาณการประมาณเดิม ๑๐๐๐๐๐ บาท นำส่งงานบริษัท
- 1.2 กำหนดติดตั้งระบบประปาใหม่ ๑๐๐๐๐๐ บาท พร้อมวัสดุ, วัสดุ,
- 1.3 ค่าบริหารงานประปา
- 1.4 ค่าตอบแทนความเชี่ยวชาญ
- 1.5

2. เงื่อนไขการเสนอราคา

- 2.1 รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ๐.๖ ปี
- 2.2 กำหนดส่งมอบไม่เกิน ๓๐ วัน
- 2.3 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

3. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก คือ เกณฑ์ราคา

ศาสตราจารย์ ดร. วิชาญ วัฒนศิริ
รองอธิการบดี

เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำรายละเอียดการจ้าง

รายละเอียดการจ้าง

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายการ : ขอเปลี่ยนประเภท

- 1. รายละเอียดการจ้าง
 - 1.1 คาบหรือประเภทงานเก่า ออกพร้อมนำส่ง งานนิติกรที่ ๒๒๒
 - 1.2 กำหนดที่เดิมงานเดิม
 - 1.3 กำหนดที่เดิมงานเดิม
 - 1.4 หรือขอเปลี่ยน
 - 1.5

2. เงื่อนไขการเสนอราคา

- 2.1 รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า 0.6 ปี
- 2.2 กำหนดส่งมอบไม่เกิน 30 วัน
- 2.3 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน

3. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก คือ เกณฑ์ราคา

Ad

(โดยทางจด โฉนดครุฑ)

เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำรายละเอียดการจ้าง

[Signature]

ใบแจ้งซ่อม

69-0001565

ท อว 660301.6.1.1.4/585/69

ใบแจ้งซ่อมเลขที่ 07760-69

งานบริการวิศวกรรมรับที่ SC-0973/69

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569 เวลา 04.30 น.

(๑) ชื่อผู้แจ้ง อุษณิษา ประสพทรัพย์ โทร 63151 หน่วยงาน หน่วยดูแลอาคารและสถานที่ อาคาร เตรียมวิทยาศาสตร์คลินิก ชั้น 3 ชื่อเครื่อง/อุปกรณ์ ประตูไม้ชำรุด หมายเลขครุภัณฑ์	รายละเอียดการแจ้งซ่อมหรือปัญหาที่พบขั้นต้น ประตูไม้ชำรุด ห้องน้ำชาย ช่างห้องสมุด ชั้น 3 อ.เตรียมวิทยาศาสตร์ คลินิก
--	--

(๒) ชื่อผู้ซ่อม ๑. ที่เตรียม ๒. ๓. ๔. ๕.
 ลงชื่อ หัวหน้าหมวด วันที่

สาเหตุ	ลำดับ	รหัสวัสดุ	วัสดุที่สั่งซื้อ / รายการ	จำนวน
การแก้ไข <u>ขอเปลี่ยนงานประตูไม้</u>	1		<u>ขนำประตู ขวาง ๘๙๔๑๐</u>	1
สรุปลผลการปฏิบัติงาน				
<input type="checkbox"/> เสร็จ ใช้เวลาดำเนินการ..... นาที/ชั่วโมง <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เสร็จ เนื่องจาก <u>ขาดงบ</u>				
ลงชื่อ <u>ที่เตรียม</u> ช่างผู้ปฏิบัติ วันที่ <u>25</u> / <u>2</u> / <u>69</u>				
ลงชื่อ <u>ที่เตรียม</u> หัวหน้าหมวด วันที่ <u>25</u> / <u>2</u> / <u>69</u>				
ลงชื่อ <u>ที่เตรียม</u> หัวหน้าหน่วย วันที่ <u>25</u> / <u>2</u> / <u>69</u>				

(๓) ความเห็นหัวหน้างานซ่อมบำรุง <input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จัดซื้อวัสดุตามรายการ <input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จำหน่ายชำรุด <input checked="" type="checkbox"/> ขออนุมัติ จ้างเอกชน <input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จัดซื้อทดแทน <input type="checkbox"/> อยู่ในระยะประกัน <input type="checkbox"/> อื่นๆ..... ลงชื่อ <u>ที่เตรียม</u> วันที่...../...../.....	(๔) ผลการพิจารณา <input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ และหัวหน้าดำเนินการต่อไป <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> (นายอนุชา อาชญา) ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกายภาพและสภาพแวดล้อม รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายกายภาพและสภาพแวดล้อม ลงชื่อ.....คณบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย วันที่ <u>17</u> / <u>2</u> / <u>69</u>
--	--

(๕) ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานที่แจ้งซ่อมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย <input type="checkbox"/> งานเสร็จเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ <input type="checkbox"/> แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้ <input type="checkbox"/> ลงชื่อ..... วันที่...../...../..... หน่วยงาน.....	ประเมินความพึงพอใจ ความพึงพอใจต่อผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง =% <u>ข้อเสนอแนะ</u>
--	--

ลำดับ	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุที่ใช้ในการซ่อม	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
							รวมค่าวัสดุ.....บาท
							ค่าแรง.....บาท
							รวมทั้งหมด.....บาท

๒๖ ส.ค. 2569

