

งานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
เรื่อง สืบราคาวัสดุ  
ครั้งที่ พทว 69-P0073

ด้วยงานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะสืบราคาวัสดุจำนวน 1 รายการ คือ

1. พลาสติกวอล์กเกอร์โครกรุ่นท่อตรง รุ่น MU-101 หรือ PS-1003 จำนวน 1 ชุด โดยมีข้อกำหนด และเงื่อนไขในการเสนอราคาดังนี้

เงื่อนไขการเสนอราคา

1. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอยื่นราคาสินค้า ไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันที่เสนอราคา
2. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดส่งมอบสินค้าที่เสนอไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันมาลงนามในใบสั่งซื้อ
3. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรับประกันสินค้าที่เสนอเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 เดือน
4. ผู้ที่เสนอราคาต้องส่งใบเสนอราคาพร้อมแคตตาล็อก/แบบรูป ภายในวันที่ 2 เมษายน 2569 เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาใบเสนอราคาของท่าน
5. ผู้ที่ชนะการเสนอราคาต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับคณะแพทยศาสตร์ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อ หากพ้นกำหนดปรากฏว่าท่านไม่สามารถมาทำข้อตกลงได้ คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิ์ตามเงื่อนไขนี้ ซึ่งสินค้าดังกล่าวจากบุคคลอื่นแทนท่านทันที

การยื่นของเสนอราคา

1. เสนอราคาได้ที่ เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยจัดหาพัสดุ อาคารงานพัสดุ ชั้น 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. ส่งใบเสนอราคาทาง E-mail Address: Saruttaya\_s@hotmail.com
3. เอกสารในการเสนอราคาคือใบเสนอราคา และแคตตาล็อกของสินค้าที่เสนอหรือแบบรูป (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 25 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2569

(นางสาวณัชชาธิ์ โขติธนพงศ์สถิต)

หัวหน้าหน่วยจัดหาพัสดุ

งานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์

ติดต่อขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่

หน่วยจัดหาพัสดุ อาคารงานพัสดุ ชั้น 2

โทร 043-348888 ต่อ 64193

ติดต่อ คุณศรุตยา ศรีมาร์ตัน

(หมายเหตุ : ให้นำใบเสนอราคาใส่ซองพร้อมปิดผนึก นำส่งเจ้าหน้าที่ ณ อาคารพัสดุชั้น 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น)



### บันทึกข้อความ

ส่วนงาน: มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะแพทยศาสตร์ งานบริการวิศวกรรม  
ที่: อว 660301.6.1.17/69-0000714  
เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุซ่อมบำรุงรักษา วิธีเฉพาะเจาะจง  
เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

โทร. 63222,63226  
วันที่ขอซื้อ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2568  
วันที่ต้องการใช้

73

ด้วยงานบริการวิศวกรรม(Division)มีความประสงค์จะให้พัสดุรายการต่อไปนี้เพื่อทดแทนที่ชำรุด  
สถานที่จัดส่ง: งานบริการวิศวกรรม  
รายละเอียดเพิ่มเติม: ตามใบแจ้งซ่อมเลขที่(04308-69)ใช้ที่หน่วยอาคารฯ ห้องเจาะเลือดชั้น1  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....  
(นางสาวชุตินันท์ สิงห์ภู)  
เจ้าของเรื่อง (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....  
(นายอรรถวิทย์ ตีนาง)  
หัวหน้าสาขาวิชา/หน่วยงาน ส่วนงาน

( / ) เป็นพัสดุที่เคยจัดซื้อมาแล้ว ( ) เป็นพัสดุใหม่เคยจัดซื้อมาก่อน ( ) แบบใบเสนอราคา

ลำดับ	รหัสพัสดุ	รายการ	หน่วย/Packing	จำนวน	ราคาครั้งสุดท้าย		อัตราการให้ ส่วนลด	ยอดคงเหลือ
					ราคา/หน่วย	ราคารวม		
1	301815005W000021	ฟลิววาล์วไอซ์โครกรุ่นท่อตรงรุ่นMU-101หรือ PS-1003	SET	1	5,200.00	5,200.00	-	0.00

รวมเป็นเงิน: 4,859.81 บาท  
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%): 340.19 บาท  
รวม 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,200.00 บาท

ผลการพิจารณาในหลักการ ( / ) อนุมัติตามเสนอและให้งานพัสดุดำเนินการต่อไป  
( ) ไม่อนุมัติเพราะ .....

ลงชื่อ.....  
**(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อองอาจ โสมอินทร์)**  
คณบดีหรือผู้ค้ำบงบบริหาร

#### คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

- นายอรรถวิทย์ ตีนาง ประธานกรรมการ
- นางสาวชุตินันท์ สิงห์ภู กรรมการ
- นายชาติรี ศิริสุวรรณ กรรมการ

- หมายเหตุ
1. การรายงานขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง ต้องกรอกข้อความในท่อบททุกช่องด้วย
  2. พัสดขออนุมัติจัดซื้อจะนำไปใช้กับครุภัณฑ์ใด โปรดระบุหมายเลขครุภัณฑ์ประกอบด้วย
  3. หากต้องการติดตามเรื่องการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง กรุณาโทรศัพทติดต่อได้ที่หมายเลข 63640 , 63230 , 63220
  4. หากต้องการพัสดุด่วน ติดต่อหัวหน้างานพัสดุ โทรศัพทหมายเลข 63055

เรียน...  
เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุ  
วันที่ 13 ส.ค. 2569

9/11/69 1423 TC

# ใบแจ้งซ่อม

๗๑

ที่ อว 660301.6.1.1.4/305/68

ใบแจ้งซ่อมเลขที่ 04308-69

งานบริการวิศวกรรมรับที่ D&T-1313/69

วันที่ 09 ธันวาคม 2568

วันที่ 09 ธันวาคม 2568 เวลา 03.45 น.

(๑) ชื่อผู้แจ้ง นางสาวสุกานดา แสงวิชัย โทร 63151 หน่วยงาน หน่วยดูแลอาคารและสถานที่ อาคาร OPD ชั้น 1 ชื่อเครื่อง/อุปกรณ์ เซ็นเซอร์โอบัสสภาวะไม่ทำงาน หมายเลขครุภัณฑ์ -	รายละเอียดการแจ้งซ่อมหรือปัญหาที่พบขั้นต้น เซ็นเซอร์โอบัสสภาวะไม่ทำงาน ห้องน้ำชาย(ห้องใหญ่) ด้านข้างห้องเจาะ ลีด จำนวน 1 โถ ชั้น 1 OPD
---	--

(๒) ชื่อผู้ซ่อม ๑. อ.โกศล ๒. .... ๓. .... ๔. .... ๕. ....  
 ลงชื่อ ..... หัวหน้าหมวด ..... วันที่ .....

สาเหตุ	ลำดับ	รหัสวัสดุ	วัสดุที่สั่งซื้อ / รายการ	จำนวน
<u>พรีเซิร์ฟโอบัสสภาวะ ชัก</u>	1		<u>พรีเซิร์ฟโอบัสสภาวะ</u>	1 <u>ชุด</u>
การแก้ไข <u>ส่งส่ง พรีเซิร์ฟโอบัสสภาวะ แมมโมรีไฟฟ้า</u> <u>พร้อมชุดสาย 9 พัดลม 4 ตัว</u> <u>ตามปกติ</u>			<u>พร้อมชุดสาย</u>	
สรุปผลการปฏิบัติงาน <input type="checkbox"/> เสร็จ ใช้เวลาดำเนินการ..... นาที/ชั่วโมง <input checked="" type="checkbox"/> ไม่เสร็จ เนื่องจาก <u>ไม่พออะไหล่</u> ลงชื่อ <u>อ.โกศล</u> ข้างผู้ปฏิบัติ วันที่ <u>17 / ๑๑ / ๖๘</u> ลงชื่อ ..... หัวหน้าหมวด วันที่ ..... / ..... / ..... ลงชื่อ <u>อ.โกศล</u> หัวหน้าหน่วย วันที่ <u>18 / ๑๑ / ๖๘</u>				

(๓) ความเห็นหัวหน้างานซ่อมบำรุง <input checked="" type="checkbox"/> ขออนุมัติ จัดซื้อวัสดุตามรายการ <input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จำหน่ายชำรุด <input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จ้างเอกชน <input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จัดซื้อทดแทน <input type="checkbox"/> อยู่ในระยะประกัน <input type="checkbox"/> อื่นๆ ..... ลงชื่อ <u>อ.โกศล</u> วันที่ ..... / ..... / .....	(๔) ผลการพิจารณา <input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ และหัวหน้าดำเนินการต่อไป <input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ <input type="checkbox"/> ..... ลงชื่อ <u>อ.โกศล</u> คณบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย วันที่ ..... / ..... / .....
---	--

(๕) ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานที่แจ้งซ่อมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย <input type="checkbox"/> งานเสร็จเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ <input type="checkbox"/> แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้ <input type="checkbox"/> ..... ลงชื่อ ..... วันที่ ..... / ..... / ..... หน่วยงาน .....	ประเมินความพึงพอใจ ความพึงพอใจต่อผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง = ..... % ข้อเสนอแนะ ..... ..... .....
---	--

ลำดับ	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุที่ใช้ในการซ่อม	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
							รวมค่าวัสดุ.....บาท
							ค่าแรง.....บาท
							รวมทั้งหมด.....บาท

รายละเอียดวัสดุ  
คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

รายการ : จัดซื้อฝั้ววาล์วอัตโนมัติ



1. คุณสมบัติเฉพาะ

- ฝั้ววาล์วอัตโนมัติ สำหรับโถปัสสาวะชาย ยี่ห้อ MARVEL รุ่น MU-101 หรือ ยี่ห้อ PURE รุ่น PS-1003 แบบใช้ไฟฟ้า จำนวน 1 ชุด
- พร้อมติดตั้งฝั้ววาล์วและอุปกรณ์ไฟฟ้า ให้ใช้งานได้ที่ห้องน้ำชาย (ห้องใหญ่) OPD ชั้น 1

2. เงื่อนไขการเสนอราคา

- รับประกันสินค้า ระยะเวลา 3 เดือน

3. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก คือ เกณฑ์ราคา

(..... น.ร. กฤษณ์ ภูมิ.....)

เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำรายละเอียดวัสดุ