

งานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เรื่อง สืบบราคาวัสดุ

ครั้งที่ พทว 69-P0031

ด้วยงานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น มีความประสงค์จะสืบบราคาวัสดุ จำนวน 1 รายการ คือ

1. ปั๊มเตรนน้ำแอร์ ขนาด 220V (Hippo II) (50 Hz/70w) จำนวน 1 ตัว โดยมีข้อกำหนด และเงื่อนไขในการเสนอราคาดังนี้

เงื่อนไขการเสนอราคา

1. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอยื่นราคาสินค้า ไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันที่เสนอราคา
2. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดส่งมอบสินค้าที่เสนอไม่เกิน 30 วัน นับแต่วันมาลงนามในใบสั่งซื้อ
3. ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอรับประกันสินค้าที่เสนอเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือน
4. ผู้ที่เสนอราคาต้องส่งใบเสนอราคาพร้อมแคตตาล็อก/แบบรูป ภายในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569 เมื่อพ้นกำหนดนี้แล้ว ขอสงวนสิทธิที่จะไม่พิจารณาใบเสนอราคาของท่าน
5. ผู้ที่ชนะการเสนอราคาต้องทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับคณะแพทยศาสตร์ ภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ซื้อ หากพ้นกำหนดปรากฏว่าท่านไม่สามารถมาทำข้อตกลงได้ คณะแพทยศาสตร์ ขอสงวนสิทธิตามเงื่อนไขนี้ ชื่อสินค้าดังกล่าวจากบุคคลอื่นแทนท่านทันที

การยื่นซองเสนอราคา

1. เสนอราคาได้ที่ เจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยจัดหาพัสดุ อาคารงานพัสดุ ชั้น 2 คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
2. ส่งใบเสนอราคาทาง E-mail Address: Saruttaya\_s@hotmail.com
3. เอกสารในการเสนอราคาคือใบเสนอราคา และแคตตาล็อกของสินค้าที่เสนอหรือแบบรูป (ถ้ามี)

ประกาศ ณ วันที่ 5 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

(นางสาวณัชชารีย์ โชติธนพงศ์สถิต)

หัวหน้าหน่วยจัดหาพัสดุ

งานพัสดุ คณะแพทยศาสตร์

ติดต่อขอรับเอกสารและรายละเอียดได้ที่

7554หน่วยจัดหาพัสดุ อาคารงานพัสดุ ชั้น 2

โทร 043-348888 ต่อ 64193

ติดต่อ คุณศรุทยา ศรีมาร์ตัน



# บันทึกข้อความ

พ.ศ. ๒๕๖๖

ส่วนงาน: มหาวิทยาลัยขอนแก่น คณะแพทยศาสตร์ งานบริการวิศวกรรม  
ที่: อว 660301.6.1.17/69-0000112  
เรื่อง: ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุซ่อมบำรุงรักษา วิถีเฉพาะเจาะจง  
เรียน รองคณบดีฝ่ายบริหาร

โทร. 63222,63226  
วันที่ขอซื้อ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568  
วันที่ต้องการใช้

ด้วยงานบริการวิศวกรรม(Division)มีความประสงค์จะซื้อพัสดุรายการต่อไปเพื่อทดแทนที่ชำรุด  
สถานที่จัดส่ง: งานบริการวิศวกรรม  
รายละเอียดเพิ่มเติม: ตามใบแจ้งซ่อมเลขที่สว.1-0342/68(14181-68)ใช้ที่ห้องตรวจกุมารสว.2ชั้น1  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....  
( นายกิตติพันธ์ สุวรรณภูมิ )  
เจ้าของเรื่อง (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....  
( นายอรรถวิทย์ ดีนาง )  
หัวหน้าสาขาวิชา/หน่วยงาน ส่วนงาน

( / ) เป็นพัสดุที่เคยจัดซื้อมาแล้ว ( ) เป็นพัสดุใหม่เคยจัดซื้อมาก่อน ( ) แนบใบเสนอราคา

ลำดับ	รหัสพัสดุ	รายการ	หน่วย/Packing	จำนวน	ราคาครั้งสุดท้าย		อัตรากำไรต่อเดือน	ยอดคงเหลือ
					ราคา/หน่วย	ราคารวม		
1	40151510PUMP0008	ปั๊มเตรนน้ำแอร์ ขนาด220V	Hipp II ตัว	1	2,300.00	2,300.00	-	0.00

( 90Hz / 70W )

9 โวลต์

รวมเป็นเงิน: 2,149.53 บาท  
ภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%): 150.47 บาท  
รวม 1 รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,300.00 บาท

ผลการพิจารณาในหลักการ ( / ) อนุมัติตามเสนอและให้งานพัสดุดำเนินการต่อไป  
( ) ไม่อนุมัติเพราะ .....

ลงชื่อ.....  
( ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อองอาจ โสมอินทร์ )  
รองคณบดีฝ่ายบริหาร,  
คณบดีหรือผู้ที่คนับเต็มอบหมาย

## คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

นายอรรถวิทย์ ดีนาง ประธานกรรมการ  
นายกิตติพันธ์ สุวรรณภูมิ กรรมการ  
นายอาทิตย์ สุขนิรันดร์ กรรมการ

### หมายเหตุ

1. การรายงานขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้างพัสดุในแต่ละครั้ง ต้องกรอกข้อความให้ครบทุกช่องด้วย
2. พัส্তুที่ขออนุมัติจัดซื้อจะนำไปใช้กับครุภัณฑ์ใด ให้ระบุหมายเลขครุภัณฑ์ประกอบด้วย
3. หากต้องการติดตามเรื่องการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง กรุณาโทรศัทพ์ติดต่อได้ที่หมายเลข 63640 , 63230 , 63220
4. หากต้องการพัสดुरงควัน ติดต่อหัวหน้างานพัสดุ โทรศัทพ์หมายเลข 63055

เรียน คุณอองอาจ  
เพื่อดำเนินการตามระเบียบพัสดุ  
วันที่ 30 / S.A. 2568

(นางสาวณัชชาธิ์ โขตินหงส์สถิต)  
หัวหน้าหน่วยจัดหาพัสดุ

1078

W

# ใบแจ้งซ่อม

๒๙-๐๐๐๐๐ 112

ที่ อว 660301.6.3.13.10/157/68

ใบแจ้งซ่อมเลขที่ 14181-68

งานบริการวิศวกรรมรับที่ สว.1-0342/68

วันที่ 28 พฤษภาคม 2568

วันที่ 30 ตุลาคม 2568 เวลา 17.31 น.

(๑) ชื่อผู้แจ้ง ธนัชพร โทร 66688	รายละเอียดการแจ้งซ่อมหรือปัญหาที่พบขั้นต้น แอร์จูดรับบัตรน้ำรั่วแรง ห้องตรวจกุมาร
หน่วยงาน ห้องตรวจกุมาร สว.2 ชั้น 1	
อาคาร สว.2	ชั้น 1
ชื่อเครื่อง/อุปกรณ์ แอร์	
หมายเลขครุภัณฑ์ -	

(๒) ชื่อผู้ซ่อม ๑. สมพร ๒. เพชรพร ๓. .... ๔. .... ๕. ....  
ลงชื่อ ..... หัวหน้าหมวด ..... วันที่ .....

สาเหตุ	ลำดับ	รหัสวัสดุ	วัสดุที่สั่งซื้อ / รายการ	จำนวน
<u>ลมที่เป่า</u> <u>ชุดซ่อมแอร์ชนิด</u>	1		<u>ลมที่เป่า HIPPO-II</u>	1 <u>ตัว</u>
<u>เปลี่ยนลมที่เป่า</u>			<u>AC 220-240V 50/</u>	
			<u>60 HZ</u>	
สรุปผลการปฏิบัติงาน				
<input type="checkbox"/> เสร็จ ใช้เวลาดำเนินการ..... นาที/ชั่วโมง				
<input checked="" type="checkbox"/> ไม่เสร็จ เนื่องจาก..... <u>ขอซ่อมแอร์ชนิด</u>				
ลงชื่อ <u>สมพร</u> ขางผู้ปฏิบัติ วันที่ <u>14</u> / <u>พ.ค.</u> / <u>68</u>				
ลงชื่อ ..... หัวหน้าหมวด วันที่ .....				
ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วย วันที่ <u>19</u> / <u>พ.ค.</u> / <u>68</u>				

(๓) ความเห็นหัวหน้างานซ่อมบำรุง	(๔) ผลการพิจารณา
<input checked="" type="checkbox"/> ขออนุมัติ จัดซื้อวัสดุตามรายการ	<input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ และหัวหน้าดำเนินการต่อไป
<input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จำหน่ายชำรุด	<input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ
<input type="checkbox"/> ขออนุมัติ แจกเอกสาร	<input type="checkbox"/> ขออนุมัติ จัดซื้อทดแทน
<input type="checkbox"/> อยู่ในระยะประกัน	<input type="checkbox"/> อื่นๆ.....
ลงชื่อ <u>สมพร</u> วันที่ .....	ลงชื่อ ..... คณบดี/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย วันที่ .....

(๕) ความเห็นหัวหน้าหน่วยงานที่แจ้งซ่อมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	ประเมินความพึงพอใจ
<input type="checkbox"/> งานเสร็จเรียบร้อยสามารถใช้งานได้ตามปกติ	ความพึงพอใจต่อผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ซ่อมบำรุง = .....%
<input type="checkbox"/> แก้ไขเพิ่มเติมดังนี้	ข้อเสนอแนะ .....
<input type="checkbox"/> .....	.....
ลงชื่อ ..... วันที่ .....	.....
หน่วยงาน .....	.....

ลำดับ	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุที่ใช้ในการซ่อม	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
							รวมค่าวัสดุ.....บาท
							ค่าแรง.....บาท
							รวมทั้งหมด.....บาท

รายละเอียดการจัดซื้อ

คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

1. รายการ.....  
1.1 <sup>สำหรับคนไข้</sup> ~~สำหรับคนไข้~~ Hippo - II  
1.2 AC 220 V 50 Hz 170 W  
1.3 Discharge Pipe Size  $\phi$  8x11 mm  
1.4 ~~ตามใบสั่ง~~  
1.5 .....  
1.6 .....  
1.7 .....

2. เงื่อนไขการเสนอราคา

- 2.1. รับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า ..... 6 ปี 60%  
2.2. กำหนดการส่งมอบไม่เกิน ..... 30 วัน  
2.3. กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ..... ~~90~~ วัน 60 %

3. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก คือ โดยพิจารณาราคารวม

  
18/11/68

()  
เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำรายละเอียดวัสดุ

